|  |  |
| --- | --- |
| 年度 | 2024年 |
| 编号 |  |

江苏省政府决策咨询研究

重点课题申报书

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位

填 表 日 期

江苏省人民政府研究室制

2024年江苏省政府决策咨询研究

重点课题申报须知

申请材料填写内容应客观真实，简明扼要，突出重点和关键。为提高决策咨询研究成果的针对性和有效性，鼓励高校、科研院所、行政机关等部门的同志联合申报课题。

一、申报办法

申请人须提交印刷版和电子版申报书。打印版申报书10份送达（或EMS邮寄至）江苏省政府研究室217室；电子版申报书发至电子邮箱（jsszffzyjzx@163.com）。

**打印版装订：**共需1式10份，其中盖红章或签名原件至少2份，其余可复印后装订。打印版申报书采用A3纸型双面打印，中缝装订整齐、内容无差错页。

二、内容填写

表格内容填写，请使用word系统仿宋四号字、行间距22磅（或仿宋小四号字、行间距20磅），段落首行缩进2字符。

本表第一部分（课题负责人及联系人）若表格空间不足，可适当统一调小字号，保持表格完整、不走样。

本表第二、三、四、五、六部分，均可以根据需要自行加页。

本表第九部分（课题立项情况），申请人不用填写。

《申报书》须由课题申请人所在单位签署审核意见并加盖单位公章。

三、立项管理

课题研究立项与管理工作，按照《江苏省政府决策咨询研究重点课题管理办法》执行。

四、联系方式

办理部门：江苏省政府研究室经济发展研究中心

地 址：南京市北京西路68号省政府研究室（邮编：210024）

电 话：章燕璐025-83396779，吕鹏 025-83396486

电子信箱：jsszffzyjzx@163.com

承 诺 书

本《申报书》是真实可信的，本单位愿意在此《申报书》规定框架内开展课题研究，并遵守《江苏省政府决策咨询研究重点课题管理办法》有关规定，为课题实施提供必要的条件和管理，认真开展研究工作，取得预期研究成果。

课题负责人（签名）：

日 期：2024年 5 月 5 日

单位或部门负责人（签名）：

课题负责人所在单位或部门（公章）：

日 期： 2024年 5 月 5 日

一、课题负责人及联系人

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | |  | | | | | | | | | |
| 申 请 人 | | |  | | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  |
| 工作单位 | | | 苏州城市学院 | | | 学 历 | |  | | 学 位 | |  |
| 行政职务 | | |  | | | 职 称 | |  | | 担任导师 | |  |
| 所属系统 | | | 高等院校 | | | | | 研究专长 | |  | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | | | 邮 编 | |  |
| 电子邮件 | | |  | | | | 手机和电话 | | |  | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓 名 | | | 性别 | 出生  年月 | | 单位及职称职务 | | | | 研究专长 | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |
| 成果方式 | | 研究报告+决策建议 | | | | | | | | 字 数 | 万字 | |
| 课题组  联系人 | | 姓 名 | | | 工作单位 | | | | 手机电话 | | E-mail | |
|  | | |  | | | |  | |  | |

二、立项依据

|  |
| --- |
| 注意：填写以下内容时，灰色提示文字请删除。  包括本课题研究的意义和价值，国内外研究现状和发展趋势，当前须解决的主要问题等。 |

三、课题研究的主要内容

|  |
| --- |
| 包括课题研究的基本思路、研究方法、重点难点分析等。 |

四、课题研究的预期成果

|  |
| --- |
| 课题研究的目标、创新点、对策措施、政策建议或实施方案等。 |

五、完成课题研究的基础与保证

|  |
| --- |
| 负责人和主要成员近年来与本课题研究相关的研究成果及社会反响；所在单位或团队的相关工作基础、项目组织及保障机制等。 |

六、分阶段计划进度指标

|  |
| --- |
| 请按照《江苏省政府决策咨询研究重点课题管理办法》常规课题研究时间要求，按月划分工作节点，并明确关键的、必须实现的节点目标。 |

七、课题研究经费来源

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类 别 | | 预算数 |
| 经费总预算 合 计 | | 万元 |
| 其 中 | 省政府研究室资助数 | 8万元 |
| 本单位自筹数 | 万元 |

八、课题研究经费概算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 开支科目 | 金 额 | 比 例(%) | 备 注 |
| 调研差旅费 |  |  |  |
| 会 议 费 |  |  |  |
| 资 料 费 |  |  |  |
| 印 刷 费 |  |  |  |
| 稿酬、劳务费 |  |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |  |
| 管 理 费 |  |  |  |
| 其 　他 |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

九、课题立项情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题类别 | 省政府决策咨询  研究重点课题 | 资助经费 | 万元 |
| 课题编号 |  | 起止年月 | 2024年5-10月 |
| 省政府研究室经济发展研究中心审核意见：  经济发展研究中心负责人（签章）：  年 月 日 | | | |
| 省政府研究室审定意见：  负责人（签章）：  江苏省人民政府研究室（公章）  年 月 日 | | | |